



Tilsyns- rapport 2021

Fritidsinstitutionen ved Randersgades Skole

Faglig dialog gennemført: 07-10-2021

Tilsyn afsluttet: 03-01-2022

Tilsyn gennemført af: Carina Edelveid



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

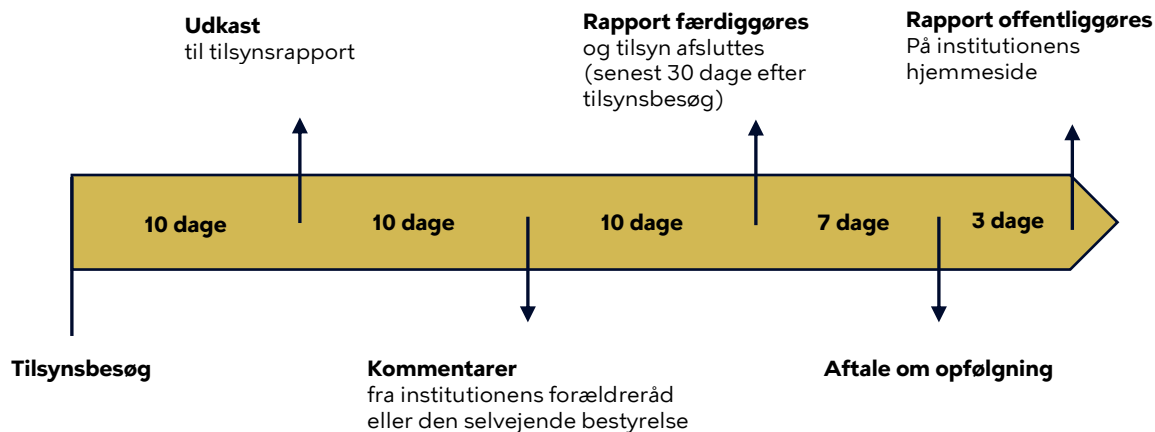
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulents samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde – forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Ny indsats
Anerkendelse af institutionens arbejde	Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog-indsatsen	Forældre-samarbejde	Sammen-hæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2021	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats
2020	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Observationerne er gjort på et tidspunkt hvor antallet af børn var lavere end normalt, og 3. klasserne var i klasselokalerne, da børnene skulle være opdelt grundet Corona.

Pejlemærke 1: Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

“Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Det vurderes at fritidsinstitutionen har gjort en indsats i arbejdet med sociale relationer, men betingelserne for at lykkes i alle teams udfordres dog af den måde, personalet får organiseret sig. Under observationerne er der tegn på, at når alle voksne er fordybede i aktiviteter, er der enkelte børn/små børnegrupper, der ikke får den hjælp, de har brug for, men selv skal opsøge den. I de teams hvor der er medarbejdere, der har rollen som flyver, giver det bedre mulighed for at have et øje for de børn, der ikke af sig selv søger de voksnes aktiviteter. Under dialogen taler vi om, at det ikke er ukendt, at der er grupper, der har brug for lidt mere hjælp fra voksne end de fleste andre, der har det godt, og er med sammen med de voksne i de gode og hyggelige aktiviteter, der er i alle teams. De voksne er i høj grad lydhør over for børnene og stiller sig altid til rådighed, når børnene efterspørger det. Tonen mellem børn og personale er varm og hjertelig. Der er ikke lavet en børnemiljøvurdering, men den er ved at blive designet og kommer til at blive sat i søen i løbet af den kommende tid.

Anbefaling

Børnene virker trygge ved de voksne, men der bør være en særlig opmærksomhed på de få grupper, der har brug for ekstra omsorg, og at alle voksne skal kunne hjælpe, så det ikke afhænger af for få medarbejdere. Børnemiljøvurderingen skal laves, da det er et lovkrav.

Pejlemærke 2: Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

“Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Det vurderes at institutionen har arbejdet med pejlemærket, og det har sat sig nogle spor i den pædagogiske praksis. Under dialogen fortæller deltagerne, at der laves TOPI på alle børn, og at når børnenes trivsel vurderes i gul eller rød kategori, laves der handleplaner. Der er dog enkelte børnegrupper, der har brug for en større opmærksomhed i forhold til at mere hjælp til at indgå i et positivt og mere hensigtsmæssigt fællesskab. Nogle af børnene fortæller selv under observationerne, at de ofte har det svært, men at det ikke er alle voksne, der kan hjælpe dem. Dette drøftes under dialogen. Der arbejdes med en række metoder herunder Social tænkning, Fri for Mobberi, Bombetræning. Det er dog lidt usikkert om alle medarbejdere har metoderne under huden og kan arbejde med dem. Skolens ressourcecenter er ved at blive bygget op igen, og KKFOen er altid repræsenteret på møderne.

Anbefaling

I den daglige planlægning skal sikres, at der mindst er en voksen, der har opsynet, og derfor ikke skal fordybe sig. Det kræver planlægning af aktiviteter som ikke kræver voksendeltagelse, men som alligevel er relevant og attraktivt, særligt for de børnegrupper som er udfordret i fællesskabet. I kunne med fordel undersøge, om alle børn har mindst to voksne (gerne flere), de har en tryk og tæt tilknytning til, og som de har en oplevelse af kan hjælpe dem.

Pejlemærke 3: Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

“Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes at institutionen har gjort en indsats med arbejdet med sprog, hvilket ses i den daglige praksis ved at der er masser af dialog omkring aktiviteterne. Kommunikationen er præget af gensidig dialog og en god og varm tone. Børnene hygger sig og det at de er delt op giver et godt og overskueligt læringsmiljø. De voksne deler sig konsekvent op, hvilket gør at opmærksomheden er rettet mod børnene. Det er tydeligt at der er arbejdet med det fysiske læringsmiljø, der er blevet ryddet op, og der er arbejdet med indretningen. Der er dog stadig grund til at være nysgerrig (gerne sammen med børnene) på hvilke aktiviteter der er relevante og hvordan indretningen kan understøtte dette. Samarbejdet mellem skole og KKFO er i følge deltagerne ved dialogen, blevet langt bedre, når der er børn, som har brug for en særlig indsats. KKFOens personale deltager altid i ressourcecenter (som PT er ved at blive genopbygget). Der er dog endnu ikke udarbejdet fælles planer, men i flg ledelsen er det en naturlig del af det kommende fælles arbejde. Det er vedtaget i forældrerådet at børnene ikke har mobiltelefoner mm. på institutionen.

Anbefaling

Der bør være en særlig opmærksomhed på, at få lavet fælles handleplaner mellem skole og KKFO når børnene scorer under 15 i sprogvurderingerne, eller hvis sprogvurderingen giver anledning til, at der skal arbejdes med et af parametrene.

Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

“Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Forældrerepræsentanten fortæller at forældrene generelt er glade og tilfredse med KKFOens tilbud. Børnene kommer glade hjem, hvilket er den vigtigste faktor for forældre. Der er nyhedsbreve hver uge fra alle teams, hvor man lige får en update på hvad der rører sig. Det beskrives på dialogen at der er en god og tæt relation mellem personale og forældre, hvilket giver gode betingelser for et god og konstruktivt samarbejde om børnenes udvikling og trivsel, særligt når der er bekymringer. Pædagoger deltager i diverse skole/hjem samtaler og har en reel plads i samarbejdet. På forældremøderne laves der forventningsafstemninger så alle ved, hvad de kan forvente af samarbejdet. Der er et aktivt forældreråd, der dog har været udfordret af Corona.

Anbefaling

Pejlemærke 5: Sammenhæng - også i overgange

"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes at institutionen har gjort en indsats i forhold til pejlemærket. Der er en grundig systematik for modtagelsen af de nye børn 1.5. og der arbejdes med vidensoverdragelserne, der hvor de mangler eller er mangelfuldt udfyldt giver det nogle udfordringer i forhold til at have blik for det enkelte barns behov. Børnene starter op i Tryk 16 i et trygt og meget struktureret miljø, hvor de voksne sætter rammen, så børnene hjælpes ind i fællesskaber. Skolelederen giver udtryk for at der er brug for, at Børnehaveklasselederne kommer mere i spil, inden/når skolen starter, så overgangen til skoledelen bliver ligeså fin som overgangen fra BH til KKFO. Når børnene kommer i 3.klasse er der et godt samarbejde med klubben, hvor der er besøgsdage og et tæt samarbejde om overdragelse. Der laves skriftlige vidensoverdragelser til Klubben. Desuden deltager klubbens personale på et af forældremøderne i 3. klasse, så forældrene får viden om hvad klubben er. Der er lavet en stærkt samarbejdsaftale med et par af de omkringliggende børnehaver og med klubben.

Anbefaling

Pejlemærke 6: Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

"Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der - på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold"

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Det vurderes at institutionen har gjort en indsats i arbejdet med refleksion og systematik, der anvendes mange systematikker og pædagogiske redskaber. Det er dog under observationerne ikke tydeligt at alle medarbejdere er klædt på til at arbejde med systematikkerne, hvad enten det er Fri for Mobberi, Social tænkning, Bombe-kurset, hvilket betyder at det ikke er alle medarbejdere der kan hjælpe de børn der har et særligt behov for at blive hjulpet. Der er lavet et årshjul for temaer der skal drøftes i personalegruppen. Der afholdes teammøder hver anden uge og personalemøder 1 gang om ugen. Der er et tydeligt ledelsesophæng på alle møderne og dagsordenen laves i samarbejde mellem leder og personale. Der arbejdes med TOPI og personalerepræsentanten giver udtryk for at systematikken er rigtig god og giver et godt overblik over både det enkelte barn og børnegruppen. Det er en systematik der skal anvendes fremadrettet i både skole og KKFO. Der har været arbejdet med "plads til forskellighed" og der har været fokus på børnesynet i teamsamarbejdet.

Anbefaling

Der er allerede rigtig mange gode og relevante pædagogiske systematikker i huset. Der er dog et behov for at alle medarbejdere skal klædes på til at kunne arbejde konstruktivt med dem, så børnene har en oplevelse af, at alle voksne kan hjælpe dem, og ikke kun nogle specifikke i et team.

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Vi vil have endnu større fokus på "røde og gule børn" i overgange og indflyvning til frit. Fokus på flyverrollen, specielt mens vi er coronaopdelt. Alle nyansatte præsenteres for alle vores værktøjer (Smtte, fri for mobberi, social tænkning, bombekursus, BoB osv...) Herudover mindst 1 årligt brushup på p- møde pr. pædagogisk værktøj. Plan for udarbejdelse af BMV ligger klar. her vil et af spørgsmålene afdække, om alle børn har flere forskellige voksne at være trygge ved/ hente hjælp hos. Topi, sprogvurderinger, BMV og andre undersøgelser deles og arbejdes med, mellem skole og KKFO. Vi vil implementere en endnu skarpere systematik ift. vidensoverdragelser fra børnehaverne, så alt personale i 0. klasseshuset er bekendt med dem, før børnene starter.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Se ovenstående.

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Vi er glade for "at blive set på" udefra, og ser frem mod, at arbejde med anbefalingerne. Tilsynsrapporten og anbefalingerne er fast punkt på p- møderne. Trio er ansvarlig for at den positive udvikling fastholdes og leder er ansvarlig for at forældrerådet involveres aktivt.

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistreringen, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering

Lederens svar

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?

Ja

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?

Ja

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?

Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?

Ja

Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?

Ja

Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner)

Nej

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner)

Ja

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?
(6-9 års institutioner)

Nej

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?
(6-9-års institutioner)

Ja

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre?
(10-18-års institutioner)

Ikke besvaret

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)	Ja
---	----

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?	2
--	---

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?	Ja
---	----

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?	Nej
---	-----

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?	Ja
---	----

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?	Ja
---	----

Har institutionen en beredskabsplan?	Ja
--------------------------------------	----

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?	Ja
---	----

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?	Ja
--	----

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?	Ja
--	----

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?	Ja
--	----

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?	Ja
--	----
