



# Tilsyns- rapport 2020

## **Fritidsinstitutionen ved Randersgades Skole**

Faglig dialog gennemført: 29-10-2020

Tilsyn afsluttet: 24-11-2020

Tilsyn gennemført af: Carina Edelveid



# Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

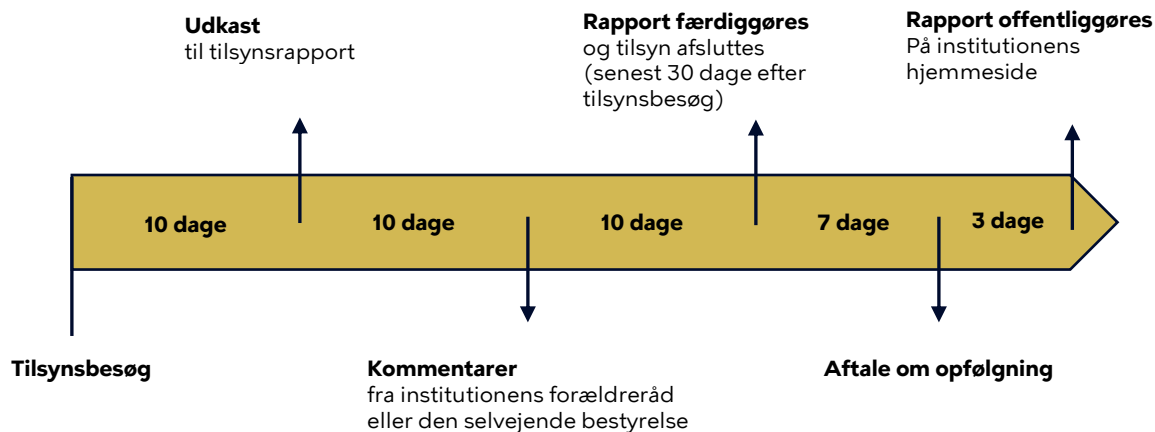
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

## Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulents samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.<sup>1</sup>
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

## Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

<sup>1</sup> I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

## Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

## Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

## Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

## Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

<b>Vedligehold indsats</b> Anerkendelse af institutionens arbejde	<b>Tilpas indsats</b> Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	<b>Ny indsats</b> Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag.</li> <li>• Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning.</li> <li>• Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen.</li> <li>• Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder.</li> <li>• Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket.</li> <li>• Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder.</li> <li>• Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen.</li> <li>• Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser.</li> <li>• Der er faste krav til opfølgning og evaluering</li> </ul>

## Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: [www.kk.dk/kvalitetogtilsyn](http://www.kk.dk/kvalitetogtilsyn).

# Generelle bemærkninger

**Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.**

Institutionen er det seneste år gået fra at være Fritidsinstitution i en klynge til at være KKFO under Randersgade skole.

# Pejlemærke 1: Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

**“Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Det vurderes at, institutionen arbejder målrettet med pejlemærket og det ses tydeligt afspejlet i den pædagogiske hverdag. Personalet er alle steder meget imødekomende overfor børnene, og der er ingen hektisk stemning omkring overgangen fra skolen. Det er tydeligt at, der er arbejdet med denne overgang, og at de voksne er meget opsøgende i forhold til børnene når de henter børnene. Personalets sprog og handling er tilpasset børnenes udtryk, og børnenes ser ud til at have tillid til de voksne. De børn, der selv opsøger voksne, får masser af positiv voksenkontakt. Dette taler vi om under dialogen, og det giver anledning til en faglig refleksion over om alle børn får den opmærksomhed de skal have. Leder og medarbejder fortæller at der altid drøftes børn på fredagsmøderne, og at man der har en ramme for at tale om, hvorvidt alle børn bliver set. Opdelingen i forbindelse med Corona har gjort at de voksne bliver i deres team. Dette har haft den positive sideeffekt, at der er kommet mere ro på grupperne, og børnene har en sikker base.

## Anbefaling

Et godt råd vil være at, I får en faglig drøftelse om hvorvidt I får givet jer selv de bedste betingelser for at se de børn, der ikke er opsøgende på jeres opmærksomhed. De børn der beder om meget, eller som har brug for meget, får meget. Men hvad med dem, der ikke selv er opsøgende og som ikke stikker ud, Er I helt sikre på at de får det de skal have?

# Pejlemærke 2: Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

**“Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”**

## Indsats

Tilpas indsats

## Begrundelse

De fysiske rammer giver adgang til forskellige aktiviteter. Det er dog meget forskelligt fra rum til rum, hvordan dette udmønter sig. I underetagen er der en problematik med at rummet ikke fremstår særlig attraktivt, og der er stort set ingen børn inde i det store rum. På legepladsen er der ikke stor variation i aktiviteterne denne dag. Under dialogen fortæller deltagerne at, der indimellem er gang i nogle store lege, hvor børnene leger rollelege med sandlegetøj i nogle af hjørnerne af legepladsen, dette ses ikke under observationerne. Til gengæld ses nogle ret u hensigtsmæssige lege, hvor en gruppe piger opfører sig ekskluderende, og udelukker nogle kammerater, med nogle ret kedelige gloser. Denne leg opdages slet ikke af de voksne, til trods for at den fortsætter det meste af to timer. En gruppe drenge, kommer også lidt skidt fra start på legepladsen, og den voksne kommer først sent ud, fordi personen lige skal komme fra skolen med sin egen gruppe. Det giver både børn og voksne dårlige betingelser for at komme ordentligt fra start og i dette tilfælde bliver spillet ikke godt. Under dialogen taler vi om hvordan børnene kan mærke forskel på om det er en legeplads eller en skolegård, og hvad der kendetegner forskellen. Under dialogen fortæller leder, at der er et tæt samarbejde med skolen, når der er børn der er i mistrivsel, og at der laves fælles handleplaner, og at KKFO'en deltager fast i skolens ressourcecenter, hvilket er med til at sikre en sammenhæng i de tiltag der laves på tværs af de arenaer børnene begår sig i.

## Anbefaling

Det fysiske læringsmiljø skal højnes alle steder. Mange steder er der dejligt at være, og det er tydeligt hvad man kan, men lige så mange steder er rummet uinteressant, og der er rodet og det er uigennemsigtigt hvad man kan lave. I kan anvende KIDS – fritid til at lave en selvevaluering, og inddrage børnene i forhold til hvad rummene skal kunne. På den måde kan de fysiske rammer understøtte jeres pædagogiske arbejde. I skal arbejde med legepladsen som pædagogisk rum. Hvad skal legepladsen tilbyde, og hvordan kommer det til at ske? Hvilke aktiviteter vil understøtte dette mål? I skal være mere opmærksomme på grupper, der kommer til at agere u hensigtsmæssigt, særligt på legepladsen.

# Pejlemærke 3: Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

**“Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”**

## **Indsats**

Vedligehold indsats

## **Begrundelse**

Under observationerne er der mange dialoger mellem børn og personale, og personalet bliver tålmodigt i dialogerne. Når børn har udfordringer, laves der handleplaner sammen med skolen, og i de tilfælde hvor børn har brug for en ekstra hånd med lektielæsning, understøtter KKFOen det arbejde. Der arbejdes løbende med sprog i de aktiviteter, som sættes i gang, og der arbejdes med den måde man omgås socialt, og den sprogtone der anvendes. Under observationerne er der ikke børn, der stikker ud, som børn der har særlige udfordringer i forhold til den sproglig udvikling, men der er tegn på, at de voksne skal være mere opmærksomme på tonen i nogle særlige børnegrupper, når de er uden direkte voksenkontakt. I og med at skolen og KKFOen det seneste år er kommet tættere på hinanden, giver det også anledning til at KKFOen får indsigt i de sprogvurderinger der laves i 0.klasse. Dette er en del af den samarbejdsplan som er lagt mellem KKFO og skole.

## **Anbefaling**

I skal være opmærksomme på børnenes interne sprogtone. I bør have en snak med dem om det ekskluderende sprog (særligt i en klasse). Dialogen om dette skal ikke blive en løftet pegefinger, men snarere en snak, der kan tales ind i arbejdet med børnenes dannelse. Det er et skridt på vejen til at kunne begå sig mellem mange mennesker, der alle sammen er forskellige og har forskellige grænser.



# Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

**“Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Forældrerepræsentanten fortæller, at forældrene er glade og tilfredse med at have deres børn gående på KKFO'en. Under observationerne er der flere forældre, der udtaler sig udelukkende positivt om institutionen og udtrykker stor tillid til det pædagogiske personale. Forældrene har det seneste halve år ikke haft deres gang inden for (grundet Corona), Forældrene fortæller at, børnene kommer glade hjem, og at afhentningerne er blevet lettere og afslutningen på børnenes dag bliver mindre konfliktyldt. Alle forældre har iflg. forældrerepræsentanten, mulighed for at byde ind og komme med feedback til institutionen, fordi der er en meget åben dialog mellem ledelse, personale og forældre. Hvert team laver 'ugenyt', hvor de kort fortæller om ugen der er gået, og sender eventuelt lidt fotos eller video med til at underbygge fortællingen. Hvis der er bekymringer om børnenes trivsel, laves der handleplaner sammen med forældrene, og forældrene ses som en ressource i dette arbejde. Personalet fra KKFO'en deltager på skolehjem samtaler.

## Anbefaling

# Pejlemærke 5: Sammenhæng - også i overgange

*"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"*

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Det vurderes at, institutionen arbejder målrettet med pejlemærket. Der er et tæt samarbejde med skolens personale, og skolepædagogerne har fået en vigtig rolle på skolen, og er med til at skabe sammenhæng mellem de to arenaer på børnenes vegne. Der er fælles møder med skole og KKFO ved indskrivningsaftner, og i flg forældrerepræsentanten er KKFO'en med til at gøre skolen attraktiv fra et forældreperspektiv. I forhold til børn, der har brug for en særlig indsats (børn der vurderes i mistrivsel i TOPI fra børnehaverne) arbejder KKFO og skole tæt sammen med forældre og børnehaven, for at sikre en god overgang. KKFOen deltager i ressourcecenterets møder, og er aktive deltagere i at udarbejde handleplaner. Den seneste opstart 1.5. for nye 0.klasser er evalueret, og der er mange gode aspekter af den opstart, som man ønsker at bevare i de kommende år. Nogle af tiltagene blev sat i værk i forbindelse med Corona, men det har vist sig at, børnene trives særdeles godt med at deres forældre ikke var med indenfor i starten. Der var i flg evaluering ingen gråd, i modsætning til tidligere år, og børnene fik i år hurtigere en tilknytning til stedets voksne. Der er en fast systematik omkring overgangen til klub, som i år har været udfordret grundet Corona. Man håber meget på at kunne komme tilbage til den planlagte måde, da børnene har været glade for at få lov at besøge klubben på forhånd, og skabe nogle relationer til de voksne på klubben som en del af overgangen.

## Anbefaling

I bør i samarbejde med de nuværende 0.klasse forældre lave en stærk fortælling om opstarten, som I kan stå på i mødet med de kommende forældre.

# Pejlemærke 6: Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

*“Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der - på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold”*

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Det vurderes at, institutionen arbejder med pejlemærket. Det fortælles at der planlægges ud fra SMTTE modellen, og derudover har der det seneste år været fokus på at få implementeret TOPI som fast arbejdsredskab, hvilket i flg. medarbejderrepræsentanten er et godt og konstruktivt redskab, der understøtter personalet i at have fokus på de børn, der kunne komme i udsatte positioner. Der er fredagsmøder hver fredag, hvor der er plads til både faglige oplæg og til planlægning af hverdagen. PT er der sat gang i en proces, hvor hele personale-gruppen skal klædes bedre på i forhold til 'social tænkning', så det bliver et fælles redskab for alle medarbejdere på KKFO'en. Det er et redskab som skolepædagogerne anvender i deres arbejde, som man ønsker at brede ud til resten af medarbejdergruppen på KKFO'en. Denne proces kommer til at foregå på fredagsmøderne. Forældrerepræsentanten roser institutionens personale for at udvikle sig hele tiden, og fortæller at, hun kan se at, der sker en positiv forandring år for år i den pædagogiske praksis. Hun anerkender at anbefalingerne fra tilsynene tages meget alvorligt.

## Anbefaling

Det vil være en god ide at lave en selvevaluering i forhold til de fysiske rammer. I kan anvende KIDS fritid som ramme. Her får i et redskab der er baseret på forskning og som understøtter børnenes behov. Der ud over vil det være hensigtsmæssigt at spørge børnene om hvad de kunne tænke sig i rummene. Den pædagogiske konsulent stiller sig gerne til rådighed for at introducere til KIDS-redskabet, og understøtte jeres arbejde med selvevalueringen.

# Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

# Institutionens kommentarer

**Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.**

**Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.**

## Institutionens kommentarer

*Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?*

Æstetikken og pædagogisk indretning af et specifikt rum i kælderen, samt resten af huset. Udvalg er nedsat. Ny modtagelse af børn på legepladsen. (Sikre at der altid er voksne FØR børn)  
Opmærksomhed på børnegruppens sprogbrug og attitude overfor hinanden ud fra konsulentens observationer. Dog med bevidsthed om at børnene ikke skal være overvåget konstant. Der er påbegyndt projekt "Det er sejt at tale pænt" i samarbejde med lærerne på skolen.

*Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?*

Se ovenstående

*Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?*

Løbende drøfte og evaluere vores tiltag på personalemøder, samt drøftelser med børnene på børnemøder.

# Bilag 1: Institutionens selvregistrering

---

Spørgsmål i selvregistrering

Lederens svar

---

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende dagtilbuddet afklaret? Ja

---

Lever dagtilbuddet op til Sundhedsstyrelsens vejledning om pludselig opstået spædbarnsdød? (0-5 års institutioner) Nej

---

Overholder institutionen cirkulære om barneseler? (0-5 års institutioner) Nej

---

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn? Ja

---

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelsen om legetøjsstandard? Ja

---

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer? Ja

---

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens vejledning om hygiejne i daginstitutioner? Ja

---

Overholder institutionen anvisningerne i Fødevarestyrelsens vejledning om godkendelse af køkkener? Ja

---

Overholder maden i institutionen de officielle ernærings-anbefalinger fra Fødevarestyrelsens vejledning? (0-5 års institutioner) Nej

---

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5 års institutioner) Nej

---

---

Hvis institutionen er nybygget: er der et frit gulvareal på 3m<sup>2</sup> pr. barn i vuggestuen og 2 m<sup>2</sup> pr. barn i børnehaven?  
(0-5 års institutioner) Nej

---

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?  
(0-5 års institutioner) Nej

---

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan  
(0-5 års institutioner)

---

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?  
(0-5 års institutioner) Nej

---

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan  
(0-5 års institutioner)

---

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud?  
(6-9 års institutioner) Nej

---

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen i perioden fra børnenes start i KKFO'en eller fritidsinstitutionen frem til skolestart?  
(6-9 års institutioner) Ja

---

På hvilke datoer afholder institutionen de op til 8.4. 1.5. 22.5. 5.6. 24.12 - 31.12. 7 mulige lukkedage?

---

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? Ja

---

Hvor mange pædagogiske dage (dage hvor hele personalegruppen er samlet i udviklingsøjemed) har I afholdt i det forløbne år? 1

---

Er der gennemført APV i institutionen inden for de sidste 2 år? Ja

---

---

Overholdes reglerne for medicinbehandling? Ja

---

Har I sikret, at der er lavet  
arbejdspladsbrugsanvisninger (APB) for jeres  
faremærkede produkter? Ja

---

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

---

Gennemføres der to årlige brandøvelser i  
institutionen? Ja

---

Følges brandøvelserne op af en skriftlig  
evaluering? Ja

---