

Skolebestyrelsesmøde Randersgades skole Foregår på P-rummet på skolen 19.03.2025 kl. 17.00 – 19.00	
O=Orientering D=Drøftelse B=Beslutning/udtalelse	Mødedeltagere: Simon Pedersen (SP), forældrerepræsentant Mette Boye H. Beck, forældrerepræsentant Christian Mønsted Tandrup, forældrerepræsentant Ellen Ingerslev Kristensen, forældrerepræsentant Julie Elkjær Møller, forældrerepræsentant Maja Michailoff, forældrerepræsentant Ulla Jørgensen, forældrerepræsentant Louise Oppfeldt-Jackson, forældrerepræsentant-suppleant Christina Rinaldo (CR), medarbejderrepræsentant 2 Elevrådsrepræsentanter Lotte Kragh Thomsen (LLC), ledelsesrepræsentant Jonas Obeid (JO), ledelsesrepræsentant Jesper Lysgaard (JL), ledelsesrepræsentant + referent
	Afbud: Mette
Bilag	Dagsorden og minireferat fra fællesbestyrelsesmødet RG Ordensregler Nye ordensbekendtgørelse

Punkt 1	5 min. B	Godkendelse af dagsorden	SP
Referat:			
Lotte tror at hende og simon har været lidt tidsoptimister. Hun foreslår at vi rykke ordensreglementet til gang. Vi springer den over og tager den næste gang.			
Godkendt			

Punkt 2	10 min. D	Nyt fra bestyrelsen	SP
- Møde om digitale liv på Langelinieskolen Flere deltagere fra bestyrelsen og også nogle som ikke var fra bestyrelsen. Det var på Langelinieskolen. Halvdelen af deltagerne var fra os og vi er en markant mindre skole, så vi var godt repræsenteret. Der var lidt blandede holdninger til indholdet på mødet og b.la. syntes nogen at de manglende anbefalinger. Samtalespil som de havde med var rigtig godt. - 24. April – lokale forældremøde + "Unge digitale liv" - Indput til årsberetningen Forpersonen spørger om nogen har noget at tilføje beretning i forbindelse med forældremødet. Der er ingen inputs nu, men man kan skrive til Simon. - Nordre frihavnsgade – cykelgade. Forpersonen nævner at der politisk er samtaler om at gøre nordre frihavnsgade delvist ensrettet. Det kan betyde at Randersgade muligvis får markant mere biltrafik. Den skal snart på TMU. Det synes bestyrelsen er en rigtig dårlig ide.			

- 19. februar "Mangfoldige børnefællesskaber" – se punkt længere nede
Gennemgås senere på mødet

Punkt 3	15 min. O	Nyt fra ledelsen	LL
Personale Overgangspædagog skal ansættes. Vi skal forhåbentlig ansætte endnu en børnehaveklasseleder pr. 1/8 Fransk har vi været flere midlertidige løsninger igennem. Vi håber på en permanent intern løsning fra sommer. Strategisk program og skoleplan – næste års indsatser og oplæg til SUS Lotte gennemgår næste års strategiske programs-indsatser, som skal implementeres ifm skolelederuddannelsen. Derudover er der kvalitetsprogrammet, mangfoldige børnefællesskaber og meget mere. Der er rigtig meget på spil og rigtig meget der skal flettes ind i skoleplanen. Kommende SUS samtale er i september. Sygefravær TU25 Vi er i gang med medarbejdernes trivselsmåling. Den er hver anden år. Svaret kan ses til maj. Skolen har haft AMR valgt. Ulla Elbro har overtaget fra Rikke Dahl. Der er TR valg senere på foråret. Referat:			

Punkt 4	10 min. O	Nyt fra KKFO	JO
Kennedygården Vi er nået lang med ændringer og vi er kommet hele vejen rundt om efterhånden. Det eneste der ikke er lavet er garderoben – dog forsøger vi at se om det er muligt senere. Klatrerum og bevægelsessal bør være helt færdig i næste uge. Hjerterum bliver malet i morgen. KAB, som ejer Kennedygården, har renoveret noget af legepladsen. Denne har vi udfordret, da vi ikke er enige i de ting de har gjort. Vi afventer svar fra dem. Kvalitetssamtalen (6.marts) Kvalitetssamtalen gik rigtig fint og blev holdt hos os, så Morten fik mulighed for at se både vores indskolingshus og ændringerne på Kennedygården. I forlængelse af kvalitetssamtalen har Morten hjulpet os med en kontakt til økonomiforvaltningen ift. Renovering af legeplads på lille skolen. Det er langt fra sikker at vi bliver prioriteret, men han har åbnet en dør for at vi kan starte en dialog med dem. Rekruttering: Jobsamtaler i morgen. Vi har anset en Ditte, som starter 1/4, og så håber vi at ansætte en til i morgen.			

Vi har haft en pædagogisk koordinator stilling op til internt søgning. Næste uge bliver det meldt ud officielt.

Mille i virksomhedspraktik fra 31. marts indtil sommerferien.

Referat:

Punkt 5	10 min. O	Nyt fra medarbejder/elever	CR/PÆD/ELEV
Elever: Nyt fra elevrådet. Elevrådsmøde i mandags. Landskabsarkitekter var på besøg. Elevrådet har lavet kampagner om grønne tiltag til legepladsen – det præsenterer de i næste uge. Børne og unge borgmester Jacob Næsager kommer på besøg på skolen og særlig hos elevrådet i april. Fælleselevrådet har været til møde i børne og ungeudvalget, hvor de skulle præsentere mærkesager. Vores repræsentant mærkesag var praktiskfaglig undervisning og handler om at lave undervisningen sjovere. Medarbejdere: Nye fagplaner i 2027. Faglig klub har holdt første møde til første udkast til skoleplanen. De ser positivt på det. 9. klasse har været på besøg på Nordhavnskollegiet. Hele udskolingen er blevet valgt til et nyt projekt BUF-flex i nordhavn Indskolingen har fået støtte noget forfatterbesøg Vi har lavet et samarbejde med Teater Hund fra næste skoleår i indskolingshuset. Vi har booket et oplæg på CFU i uge 27. Vi har fået en personaleforening op og køre. Der er næsten 100% tilslutning. De havde et hyggearrangement med mad i fredags.			

Punkt 6	10 min. B	Budget	LL
Budget gennemgås på mødet til godkendelse af Lotte. Budget er ikke godkendt. Det handler ikke om manglende tillid til ledelsen, men bestyrelsen synes ikke det er i orden at udgangspunktet for skolens økonomi er et så stort et minus. Bestyrelsen ser det svært at leve op til bl.a. mangfoldige fællesskaber, med en tildeling der er markant lavere end sidste år.			

Punkt 7	15 min. O	Kvalitetsprogram	LL
Det nationale kvalitetsprogram gennemgås af Lotte			

Programmet er kommet fra ministeriet i januar og implementeres fra skoleåret 2024/2025 og frem til skoleåret 2027/2028.

Referat:

Punkt 8	10 min O/B	Timefordelingsplan	JL
Bestyrelsen skal godkende skolens timeplan for 2025/26			
Lotte gennemgår timefordelingen og udmøntningen af det på Randersgades Skole.			
Timefordelingsplanen er godkendt.			
Referat:			

Punkt 9 D	10 min. O/D	Ny ordensbekendtgørelse	LL
Hvordan passer det til vores ordensreglement og hvordan skal det kommunikeres?			
Referat:			
Skubbes til næste møde			

Punkt 9	15 min. D	Mangfoldige børnefælleskaber	LL/Simon
Skubbes til næste gang			
Referat:			

Punkt 10	5 min. B	Evt.	Alle
- Skal vi have en sommerfrokost? (SP) Simon sender en Doodle ud.			
Referat:			

Punkt 11	5 min B	Kommende møde	SP
Ordinære møder: 7/5-25 – Julie kan ikke deltage 19/6-25 Bestyrelsens møde: 24 april Morgenkaffe 20/3 – nr 38: Ulla, Ellen, Maja, Lotte 6/5 – lille skolen: Julie, Mette, Lotte			

2/6 – Den lille skole: Simon, Maja, Lotte

Kommende emner:

Digitalisering contra bøger

Regnskabsår og kommende budgetår

Elevrådets undersøgelse af det gode undervisningsmiljø

Skoleledelsen – strategiske program og skoleplan 25/26

Derudover kan det for skolebestyrelsen være relevant at blive orienteret om:

- En årlig status på antal lærere, pædagoger og elever
- En årlig status på medarbejderens trivsel
- Status på elevernes fravær
- Status på antal indskrevne elever i 0. klasse, samt procentsats for udsivning.

Derudover skal skolebestyrelserne på alment skolerne årligt drøfte inklusionsopgaven. Ledelsen skal fremlægge, hvorledes ressourcerne til opgaven er prioriteret. Dette fremgår i henhold til Børne- og Ungdomsudvalgets mål for inkluderende fællesskaber i strategien Vores Børn – Fælles Ansvar.