

Skolebestyrelsesmøde Randersgades skole Foregår på P-rummet på skolen 18.08.2025 kl. 17.00 – Forventes afsluttes kl. 18.00	
O=Orientering D=Drøftelse B=Beslutning/udtalelse	Mødedeltagere: Simon Pedersen (SP), forældrerepræsentant Mette Boye H. Beck, forældrerepræsentant Christian Mønsted Tandrup, forældrerepræsentant Ellen Ingerslev Kristensen, forældrerepræsentant Julie Elkjær Møller, forældrerepræsentant Maja Michailoff, forældrerepræsentant Ulla Jørgensen, forældrerepræsentant Louise Oppfeldt-Jackson, forældrerepræsentant-suppleant Christina Rinaldo (CR), medarbejderrepræsentant Therese (pædagog), medarbejderrepræsentant 2 Elevrådsrepræsentanter Lotte Kragh Thomsen (LLC), ledelsesrepræsentant Jesper Lysgaard, ledelsesrepræsentant + referent
Afbud	Elevrådsrepræsentanter Louise Oppfeldt-Jackson, forældrerepræsentant-suppleant
Bilag	

Punkt 1	B	Godkendelse af dagsorden	SP
Referat:			
Godkendt.			

Punkt 2	10 min. D/B	Nyt fra bestyrelsen	SP
- Information om interview om Mangfoldige Børnefællesskaber - Mødekalender forslag: Mandag 18.08 Tirsdag 23.09 Mandag 27.10 Onsdag 26.11 Torsdag 22.01 Onsdag 04.03 Tirsdag 14.04 Torsdag 28.05 - Der skal yderligere lægges et kontaktførelsemøde (eller skal dette møde erstattes af et møde for indskolingsforældre med fokus på Mangfoldige børnefællesskaber) og et førelsemøde for alle. - Der er desuden valg til foråret. - Førelsekaffer – datoer og hyppighed			
Referat: Simon indledte mødet med at byde velkommen til et nyt skoleår. Der er flere interessante punkter, der skal arbejdes med i løbet af året – blandt andet digitale læremidler og mangfoldige			

børnefællesskaber. Der skal i forbindelse med forårets valg af ny bestyrelse vælges ny forperson, da Simon udtræder af bestyrelsen i forbindelse med valget.

Simon skal interviewes i forbindelse med forvaltningens arbejde med mangfoldige børnefællesskab. Der er til interviewet, der skal filmes, udarbejdet en drejebog. Simon præsenterede drejebogen og delte sine tanker omkring de enkelte punkter i drejebogen. Det aftales, at Simon og Lotte gennemgår drejebogen inden interviewet.

Mødekalender fastsættes med en enkelt korrektion:

Mandag 18.08
Tirsdag 23.09
Mandag 27.10
Onsdag 26.11
Torsdag 29.01
Onsdag 04.03
Tirsdag 14.04
Torsdag 28.05

Fremadrettet afholdes der ikke kontaktførelsemøde, men derimod med et møde med indskolingsforældre, hvor et af møderne skal have mangfoldige børnefællesskaber som tema. Der har de seneste år ikke været opbakning til kontaktførelsemødet.

1/9 kl. 17.00 er der forældremøde i 1. klasse.

Bestyrelsen får datoen for børnehaveklassens forældremøde. Bestyrelsen deltager om muligt i begge disse møder.

Forældre Kaffe afvikles fremover på den lille skole. Der afholdes i dette skoleår fem gange med forældre Kaffe. Datoerne fastsættes snarest.

Punkt 3	15 min. O	Nyt fra ledelsen	LL
Året der kommer Målsætninger SUS – 29. september kl. 13-16 Hvornår der er Åbent Hus og kan bestyrelsen være repræsenteret? Digitale dagsorden – hvor er vi (vejledermøde)? Personale			
Referat: Lotte præsenterede en række nedslag i forhold til årets fokusområder. Her kan nævnes: Mangfoldige børnefællesskaber, kvalitetsprogrammet, vores fællesskab, økonomi, elevens mestring, strategisk program, verdensmål, teamstruktur, god undervisning, fordybelse, indflydelse, tiltrækningskraft mm. Vi er som skole allerede godt i gang med de ovennævnte punkter, men det kræver et fortsat fokus og kontinuerligt arbejde. SUS bliver afholdt den 29. september i tidsrummet 14-16, hvor årets fokusområder kommer i fokus. Ledelsen skal på en ledelsesdag finpudse årets SUS. Ellen, Maja og Ulla deltager. De øvrige bestyrelsesmedlemmer melder tilbage til Lotte, hvis de har mulighed for at deltage. Der er samarbejde med "Vandpytten" i forbindelse med at vi deler fortov. Der er af et af billedkunstholdene der har lavet dekoration på fortovet. Der er åbent hus den 29. oktober og 10. november (på engelsk). Begge dage kl. 17.15. Bestyrelsen melder til Lotte, hvis de har mulighed for at deltage.			

I den nye teamstruktur kommer fagudvalgene til at arbejde med den digitale dagsorden. Der bliver inputs fra alle fag ved hjælp af den nye team- og mødestruktur. Lotte er med på forældremøderne på femte årgang, hvor sociale medier, online kommunikation mm. bliver en del af en fælles drøftelse. Forældrene har selv sagt en stor rolle i forhold til børn og unges adfærd og brug af sociale medier mm.

Line er begyndt som børnehaveklasseleder. Vi har fået Anna som ny vikar. Amalie er blevet fuldtidsansat på vores skole. Vi fik ikke ansat en overgangspædagog. Vi har indtil det er på plads, tilknyttet Mille til børnehaveklasserne i en tidsbegrænset periode.

Punkt 4	10 min. O	Nyt fra KKFO	LL/Therese
Hvordan er sommerferien gået? Vandskader osv. Referat: LEGO rummet er blevet lukket i en periode i forbindelse med renovering efter en vandskade. Der arbejdes på en afklaring af hvornår rummet kan tages i brug igen. Sommeren er gået godt i løbet af skolernes sommerferie.			

Punkt 5	10 min. O	Nyt fra medarbejder	CR/Therese
APV og Trivselsmåling Referat APV har været ude hos medarbejderne. Medarbejderne har nogle punkter på det fysiske – herunder rengøring, som de er optagede af. I skolen og KKFO er der lavet en tidsplan for de punkter som personalet er optaget af. Mangfoldige børnefællesskaber og kompetenceløft er også punkter, hvilket støj i skolegården også er. Teamstrukturen er lærerne også optagede af. Lærerne er rigtige glade for at være her på skolen.			

Punkt 6	10 min. O	Nyt fra elevråd	JL
Referat Der er skoleårets første elevrådsmøde torsdag den 28/8. Herefter vil det nye råd konstituere sig og vælge repræsentanter til bestyrelsen. Elevrådet vil bestå af elever fra anden til niende årgang.			

Punkt 10	5 min B	Evt.	SP
Intet at bemærke.			

Kommende emner:

Digitalisering contra bøger

Hvor mange forældre kaffer?

Forplejning – på

Bestyrelsens tilstedeværelse på Verdensmålsmessen

Bestyrelsesvalg

Skoleledelsen til august – strategiske program og skoleplan 25/26

Derudover kan det for skolebestyrelsen være relevant at blive orienteret om:

- En årlig status på antal lærere, pædagoger og elever
- En årlig status på medarbejderens trivsel
- Status på elevernes fravær
- Status på antal indskrevne elever i 0. klasse, samt procentsats for udsivning.

Derudover skal skolebestyrelserne på alment skolerne årligt drøfte inklusionsopgaven. Ledelsen skal fremlægge, hvorledes ressourcerne til opgaven er prioriteret. Dette fremgår i henhold til Børne- og Ungdomsudvalgets mål for inkluderende fællesskaber i strategien Vores Børn – Fælles Ansvar.