Skolebestyrelsesmøde Randersgades skole **Foregår på nr. 38 – Personalerummet** **05.11.2026 kl. 17.00 – 19.00**	
O=Orientering D=Drøftelse B=Beslutning/udtalelse	Mødedeltagere: Ellen Ingerslev Kristensen, forældrerepræsentant Julie Elkjær Møller (JEM), forperson Maja Michailoff, forældrerepræsentant Ulla Jørgensen, forældrerepræsentant Marcus Stolze, forældrerepræsentant Julie Grundstad Jakobsen, forældrerepræsentant Ditte Kjærbæk-Sødergran, Forældreråds-repræsentant Christina Rinaldo (lærer), medarbejderrepræsentant Patrick Holler Jensen (PAU), medarbejderrepræsentant + Referent Kevin Kretzschmar (Lærer), medarbejderrepræsentant Suppleant Vita og Theodor, Elevrådsrepræsentanter Lotte Kragh Thomsen (LKT), ledelsesrepræsentant Jesper Lysgaard, ledelsesrepræsentant
Afbud	Christina Rinaldo,
Bilag	Referat fra SUS samtalen Årshjul Udkast til princip

Punkt 1	**B**	**Godkendelse af dagsorden**	**JEM**
Referat: Referatet er godkendt Kevin indtræder som suppleant for Christina Rinaldo Lotte er til Åbent Hus/indskrivningsaften på Tryk 16 kommer bagefter. Jesper leder mødet.			

Punkt 2	**15 min.**	**Nyt fra bestyrelsen**	**JEM**
Rammesætning af mødet – orientering fra forpersonskabet *Kendskab til hinanden i skolebestyrelsen*			
Referat: Der har været drøftelser omkring at der er mange nye i Skolebestyrelsen. Vi tager en turnus alle får et 1 min til at fortælle baggrund.			

Rammesætningen: ud fra forretningsordningen, der findes tre bogstaver som alle skal kunne forholde sig til. Kollektiv læring: hvor vi arbejder mere dynamisk i små grupper ud fra emner også samler man det op på fælles. De enkelte medlemmer præsenterer sig selv.

Punkt 3	**O** **5 min**	**Nyt fra elevrådet**	**Vita og Theodor**
Referat: Der har været forskellige arrangementer, en tur på rådhuset hvor også områdechefen Line var med. Der blev lavet workshops om trivsel med mere. Der blev lavet to lege som skulle oparbejde samarbejde og kommunikation. Skoleudviklingssamtale. Der blev talt om de gode ting som gør vores skole så god. Der er elevrådsmøde på mandag, hvor der skal planlægges juleklippedag, og hvordan man kan lave julepynt ud fra genbrugsting. Såsom aviser Der kommer til at være forskellige julekonkurrencer: eks. Klassens dør eller guirlande pr. klasse. Et nyt tiltag med julelege er at der bliver pebernød konkurrencer Eks. Julemusik videoer, udklædning af børn i klassen. Og meget mere er i støbeskeen Jesper roser elevrådets betydning på skolen og deres arbejde.			

Punkt 4	**O** **5 min.**	**Nyt fra KKFO**	**Patrick**
Referat: Stine (ny pædagog) startet på KKFO 1.11.26 og træder ind i 2.X skoledelen. KKFO får to nye pædagogstuderende i halvårs praktik fra 1.12.26 Der er afviklet Halloween på KKFO og det forløb godt og børnene synes det var sjovt og personalet oplevede positive tilbagemeldinger fra børnene. Møde den 25.11 i forældrerådet supplerer Ditte.			

Punkt 5	**O** **10 min**	**Nyt fra medarbejder**	**KK/Patrick**
Referat: Udskoling travl periode med skolehjemsamtaler og forældremøde. Matematikken dag i november Nye kollegaer er tiltrådt da Københavns kommune har valgt at der skal være to lærer i Dansk og matematik Der er lavet om på skemaerne da der har været langtidssygdomsmeldinger			

Punkt 6	**O** **15 min.**	**Nyt fra ledelsen**	**LKT**
• Sygefravær			

- Økonomi
- Personale
- SUS

Referat: Ledelsen har de sidste 14 dage været en del ude af huset. Lederseminar er noget af det de har været afsted på.
Når der bliver lavet store ændringer med skemaer, kræver det også stor omvæltning. Vi er landet et godt sted, og vi er et hold som er gode til at være orienteringsløsninger.
Vi havde en god Motions dag, og selvom der er travlt, kan det mærkes at stemningen iblandt personalet er godt.

Jesper gennemgår sygefravær i en oversigt for bestyrelsen. Der er nogen tal som er lidt høje pga. langtidssygdom.
Der ligger ikke nogen fast facitliste på hvordan forebyggende indsatser. Der arbejdes i dynamiske tiltag og indsatser, kultur og MED. Ledelsen er opmærksomme på tallene og gennemgår dem.
Jesper nævner et tiltag at der foreligges en oversigt til personalet op til en ferie, så hver enkelte medarbejder kan se deres fraværsoversigt.

Årlige samtaler med fokus på klassen i undervisning (dansk, matematik, Nationale trivselstest) Lærerne og ledelsen deltager i disse møder.
Det er så man kan vurdere hvor der skal sættes indsatser ind i klassen ud fra hvad test viser.

Observationer på samundervisning er lige pt. Sat i lidt bero, da der er fokus på andre ting som rør sig klasserne.

Økonomi: Et samlet underskud ligger lige nu på 945,739kr der er blevet lavet ændring og tiltag så underskuddet er kommet meget ned ud fra seneste økonomi. Ledelsen er tilfredse med hvordan det ser ud her og nu.

Velkommen til Trine (lærer), Line (lærer) ansat i barselsvikariat.

SUS: Referatet kom fra 10 dages siden, og det er blevet drøftet med områdechefen omkring samtalen.

Skoleudviklingssamtale har erstattet kvalitetsrapporten. SUS indeholder centrale krav i forhold til indholdet.
Områdechef - Skoleledelsen sidder sammen til Skoleudviklingssamtale omkring hvordan der bliver lavet god folkeskole.
Nyt møde i slut november, hvor input og drøftelser tages med ind i samtalen med forvaltningen.

Vi skubber det til næste Skolebestyrelsesmøde.

Punkt 7	**O** **30 min.**	**Arbejde med principper**	**Ellen og Julie**

Forpersonskabet fortæller om hvordan vi tilrettelægger arbejdet. Ud fra årshjulet udvælges næste princip. Ad hoc grupperne kan bestå af 1-2 personer. Til næste møde den 30.11.26 fremlægger næste ad hoc gruppe dette princip, der skal være udsendt senest med dagsordenen inden mødet.
Referat: Alle i bestyrelsen skal lige undersøge derhjemme, omkring principperne om hvordan det fungerer på andre skole, hvordan vi kan arbejde med vores principper. Vi gennemgår principperne som mangler at blive taget op på vores Skolebestyrelse møde Princip for skolens arbejde med elevernes udvikling i skolens faglige og sociale fællesskaber Ulla og Ellen kigger på det til næste SKB. Princip for adgang til at opfylde undervisningspligten ved at deltage i den kommunale musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse i en idrætsforening Julie og Julie til SKB i februar. Der er lavet en oversigt over hvornår de grønne principper er blevet gennemgået og vedtaget i de tidligere bestyrelser.

Punkt 8	**D/B 30 min.**	**Kommunikation med øvrige forældre**	**Ulla og Julie**
Se bilag – oplæg til princip			
Referat: Se dokumentet. Princip godkendes.			

Punkt 9	**D**	**Vandpyttens holdeplads foran Randersgade 16**	**Marcus**
Referat: Frustration over at Vandpyttens bus holder foran Lilleskolen, om morgenen men også om eftermiddagen. Der opstår nogle gange farlige situationer ud fra at bussen skærmer for trafikken hvilket gør nogen situationer problematiske. Der er opsat et skilt længere nede af vejen, hvor der står parkering forbudt, bus undtaget. Der ligger noget historik førhen ift. bussens holdeplads. Der ligger politiskværk bagved holdepladsen og derfra er der skabt en fælles beslutning om bussens holdeplads. Der drøftes hvorvidt der skal tages en kamp op omkring ændring af holdeplads for vandpyttens udflytterbus. Bestyrelsen har vendt og drejet emnet, og Marcus vil gerne gå videre med det og undersøger de forskellige dialogmuligheder som han kan tilgå. Ditte tilbyder at gå med ind i en arbejdsgruppe for at arbejde for at ændre holdepladsen for at kunne sikre en mere tryg overgang og sikre trafikmuligheder. Dette sikrer en god start på skoledagen. KKFO: oplever også at det giver udfordringer ift. at døren ind til lilleskolen tit er tætpakket og man ikke kan komme ud om morgenen eller ind når man skal igennem			

døren. Det skaber en ubalance og skaber et større problematisk kaos ift. at sikre den gode overgang, sikre at børnene får en god start på dagen. Vi tager det op igen til næste SKB møde.

Punkt 8	**O**	**Evt.**	**Julie**
Referat: Der bliver set skærm i frokostpausen og der kommer børn hjem med fulde madpakker: Skolen har retningslinjer for skærmbrug. Vi har haft beredskabet ude med drøftelser og fokus på relevante scenarier og hvordan personalet kan tilgå forskellige indsatser. Beredskabsplan: Det ligger til at skulle tages op i MED på skolen. Det vigtigste er at vi laver det første døgn, og derfra kommer Kommunen med en plan for hvordan planen skal forløbes efter det første døgn. Der er sat en opgave op hvor vi forbereder lister, Old School så vi står klar til det første døgn. Der udarbejdes en plan for de 3 matrikler vi er placeret på, hvor Skoleforvaltningen derefter overtager den overordnet plan sammen med Københavns Kommune derefter nødplan træder i kraft.			

Kommende emner:
Ekstraordinær frihed

Morgenkaffe:
Den lille med Ida - 01.12.26 Marcus, Ditte
Den lille med med Ida -, Ellen
Nr. 38 med Lotte - 11.05.26 Ulla, Julie

Kommende møder:
Torsdag den 5.11.26

Mandag den 30.11.26

Dialogmøde med området IBØ i på Randersgades skole 26.01.27

Torsdag den 11.02.27

Mandag den 08.03.27

Tirsdag den 20.04.2027 – spise ude

Verdensmålsmessen tirsdag den 27.04.27

Møde med de øvrige forældre 12.05.27

Onsdag den 19.05.27