

Skolebestyrelsesmøde Randersgades skole 05.03.2024 kl. 17.00 – 19.00	
O=Orientering D=Drøftelse B=Beslutning/udtalelse	Mødedeltagere: Simon Pedersen (SP), forældrerepræsentant Mette Boye H. Beck (MBB), forældrerepræsentant Søren Bache, forældrerepræsentant Christian Mønsted Tandrup, forældrerepræsentant Ellen Ingerslev Kristensen, forældrerepræsentant Ulla Jørgensen, forældrerepræsentant Christina Rinaldo (CR), medarbejderrepræsentant Jeanne Castenskjold medarbejderrepræsentant 3 Elevrådsrepræsentanter Lotte Kragh Thomsen (LLC), ledelsesrepræsentant Jonas Obeid (JO), ledelsesrepræsentant Jesper Lysgaard (JL), ledelsesrepræsentant + referent
	Afbud: Bo Kristian Haue (BHK), forældrerepræsentant

Punkt 1	5 min. B	Godkendelse af dagsorden	SP
Referat: Rækkefølgen ændres, men alle punkter behandles.			

Punkt 2	15 min. B	Nyt bestyrelsen	SP
<ul style="list-style-type: none"> - Loppemarked - skal planlægges - Forårets kontaktforældremøde skal planlægges - Bestyrelses workshop 			
Referat: Forårets kontaktforældremøde afholdes 7. maj klokken 17.00. Søren skriver til kontaktforældrene ift om der er nogen, der har lyst til at stå for loppemarkedet. Der orienteres om bestyrelses workshop på næste møde.			

Punkt 3	10 min. O	Nyt fra medarbejder/elever	CR/THJ/ELEV

Referat:

Der er i elevrådet valgt nye forpersoner og næstforpersoner. Til dagens møde var der tre elever med. Elevrådet afslutter på en morgensamling i næste uge toiletkampagnen. Mindsterådet har temadag i denne uge - også med fokus på god toiletadfærd.

Udskolingen har afviklet projektopgaver med forskellige emner og problemstillinger. Ottende og niende årgang skal i næste afholde Verdensmålsworkshop. I indskolingen er man optagede af det gode frikvarter.

Der har været afholdt fastelavn, hvor der også var optog på Randersgade. Fastelavn var i samarbejde mellem skole og KKFO.

Der har været skolekoncert for eleverne fra børnehaveklassen til sjette.

Punkt 4	10 min. O	Nyt fra KKFO	JO
---------	--------------	--------------	----

Referat:

Jonas er startet i KKFOen og der er gang i mange nye og spændende tiltag.

Der er indgået samarbejde med "snackpatruljen" med henblik på at lave bedre og sundere mad.

Der er også indgået samarbejde med Meyers - også med henblik på bedre, sundere og billigere indkøb til sund mad.

I KKFOen er de også i gang med at kigge på alle de gode didaktiske rum, der måske nok kan trænge til et brush up.

Oskar har sin første arbejdsdag 18. marts. Han træder ind i den vakante 30 timers pædagogstilling.

KKFOen har søgt en del forløb igennem åben fritid med henblik på nogle gode forløb for børnene.

Der var sølvmedaljer til vores KKFO til hockeystemesterskaberne.

Punkt 4	15 min. O	Nyt fra ledelsen	LL
---------	--------------	------------------	----

Velkommen til ny KKFO leder Jonas

Sygefravær

Lige nu - nyt logo, bogreception

Kort visuel gennemgang af Skolelederuddannelsen

Referat:

Jonas er kommet godt i gang og har kontor både på skolen og på KKFO.

Vores sygefravær ser stadig godt ud. Vi sigter efter at gå under 10%, hvilket er under Københavns kommunes gennemsnit.

Der er lavet nyt logo til Randersgades Skole og KKFO. Det blev fremvist på dette møde, og kan også ses i sidehovedet.

Punkt 5	10 min. O	Tryk16 til indskolingshus	JO/LL
Procesplan og tegninger			
Referat: Efter sommerferien bliver det nuværende TRYK 16 til indskolingshus. Der er udarbejdet et udkast til, hvordan huset skal indrettes. Dette blev præsenteret for bestyrelsen. Der er ligeledes gang i ansøgning om tilladelser mm. Skolens og KKFOens medarbejdere er involveret i processen.			
Punkt 6	10 min O/B	Budget	LL
Budget for året 2024 til godkendelse			
Referat: Bestyrelsen så årets budget på mødet.			
Punkt 7	15 min O/B	Skolebestyrelsesvalg og forældrerådvalg	LL/JO
Referat		Bo, Søren og Ulla er på valg. Der er en procesplan for hele valgprocessen, hvor der naturligvis også er mulighed for at stille op til skolebestyrelsen. Kandidater kan melde sig i perioden fra 1.-13. maj.	
Punkt 8	20 min	SUS	Ellen, Mette, LL
Referat: Der har været afholdt møde om SUS, hvor områdets skolebestyrelser var samlet på forvaltningen. Indholdet af SUS samt processer og referater var til drøftelse med henblik på kvalificering til det fremtidige arbejde. Der er ikke udarbejdet et katalog over, hvordan de forskellige skoler har arbejdet konkret med SUS, proces, referater mm.			
Punkt 9	5 min	Orienteringspunkt om næste års fagfordeling	JL
Referat: Skoleledelsen er i gang med planlægningen af næste skoleår. Der er lavet en proces, hvor der også er inddragelse af de pædagogiske medarbejdere.			
Punkt 10	5 min O/B	Kommende møde	SP

<p>Årets bestyrelsesmøder: 21/8, 19/9, 26/10, 29/11, 8/1, 5/3, 25/4 og 12/6</p> <p>Bestyrelsesmøde 25/4 - med vejledere på PLC – TEMA undervisningsmidler og materialer – skal besluttes på dette møde</p> <p>Året kaffe morgener:</p> <p>Torsdag 12.10.23 Ellen, Simon og Lotte Tirsdag 21.11.23 Ulla, Ellen og Lotte Torsdag 18.01.24 Mette, Ellen, Simon, Lotte Onsdag 21.02.24 Mette, Ulla, Lotte Torsdag 11.04.24 Simon, Ulla, Mette og Lotte Mandag 13.05.24 Simon, Ulla, Lotte</p> <p>De næste møder kommer til at være rundt i de forskellige lokaler på skole og KKFO. Næste møde bliver på PLC, hvor bogmaterialer bliver en del af dagsordenen.</p>			

Punkt 11		Evt. Østerbro lokalråd arbejder stadig på, at lave Løgstørgade til rekreativ område.	SP
----------	--	---	----